

Додаток 9 до Правил прийому на навчання до
Криворізького національного університету в 2026 році

**Правила прийому осіб, які проживають на територіях, де неможливо
забезпечити виконання стандартів освіти України
та/або стабільний освітній процес,
до Криворізького національного університету
в 2026 році**

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, до Криворізького національного університету в 2026 році (далі – Правила) розроблено приймальною комісією Криворізького національного університету (далі – Приймальна комісія) відповідно до законодавства України, в тому числі Закону України «Про вищу освіту», [Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної \(професійно-технічної\) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373, (зареєстрований у Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768) та Правил прийому на навчання до Криворізького національного університету у 2026 році (далі – Правила прийому).

1.2. Ці Правила визначають особливості отримання документів про повну загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти для осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот прийому до закладів освіти України.

1.3. Організацію прийому до Університету для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, здійснюють підрозділи Приймальної комісії: Освітній центр «Донбас-Україна» й Освітній центр «Крим-Україна» (далі – Освітні центри). Керівником Освітніх центрів призначається відповідальний секретар приймальної комісії або один із його заступників.

Освітні центри Криворізького національного університету створено спільно з уповноваженим закладом освіти – Криворізьким навчально-виховним комплексом № 81 «Загальноосвітня школа I-II ступенів – ліцей» Криворізької міської ради Дніпропетровської області.

Інформація про створення Освітніх центрів, їх повноваження, графік роботи та встановлені квоти розміщуються на вебсайті Університету. Освітні центри працюють з 01 червня по 30 вересня 2026 року.

1.4. Дія цих Правил поширюються на осіб (далі – Заявники), які: після 20 лютого 2014 року завершили здобуття повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

після 07 квітня 2014 року завершили здобуття повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації).

Проживають на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що

розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р), в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2026 року або тимчасово окупованих Російською Федерацією територій України, або територій, тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 01 вересня 2022 року (далі – території, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес), і отримали документ про повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти.

Також дія цих Правил прийому поширюється на осіб, які переселилися з зазначених територій після 01 січня 2026 року.

1.5. Заявники мають право на прийом до Університету для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту (за вибором заявника).

Оцінки державної підсумкової атестації з української мови, історії України, отримані в Освітніх центрах Університету, можуть використовуватись як оцінки вступних випробувань.

1.6. Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

1.7. Документи про освіту (освітні документи), видані на території, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, не визнаються.

II. Особливості подання документів та строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

2.1. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

заява;

освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється за формою згідно з додатком 9.1 до цих Правил і підписується заявником особисто.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію. Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику;

результати національного мультипредметного тесту (НМТ) 2026 або 2025, або 2024 року, або 2023 року (за бажанням);

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України

та/або стабільний освітній процес, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

чотири кольорові фотокартки розміром 3×4 см;

документ про освіту державного зразка та додаток до нього (за наявності);

довідка про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання результатів національного мультипредметного тесту.

2.2. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Освітнього центру (Приймальної комісії Університету):

скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 2.1 цього розділу;

фотокартку розміром 3×4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Освітній центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

2.3. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

перший етап – в терміни, визначені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів вищої освіти у поточному році;

другий етап – прийом заяв завершується за 7 днів до завершення роботи Освітніх центрів, проведення вступних іспитів завершується не пізніше ніж за 5 днів до завершення роботи Освітніх центрів, рейтинговий список оприлюднюється не пізніше ніж за 3 дні до завершення роботи Освітніх центрів, а зарахування проводиться не пізніше дати завершення роботи Освітніх центрів.

2.4. Заявник, який не проходить в Освітньому центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до закладу вищої освіти документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні випробування, визначені Правилами прийому до Криворізького національного університету.

2.5. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається Правилами прийому Університету.

У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника для проходження співбесіди, за зверненням заявника співбесіда проводиться дистанційно, з обов'язковою відеофіксацією.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки співбесіди з відповідних конкурсних предметів – складових співбесіди.

2.6. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені відповідними нормативно-правовими

актами, що регламентують вступ до закладів вищої освіти у поточному році (Розділ V Правил прийому Університету).

2.7. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді XXXX-ДДДДДД, де XXXX відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДД – коду фізичної особи-вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО).

2.8. Зарахування заявників здійснюється:

на денну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти для здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету або кошти фізичних та юридичних осіб – відповідно до Правил прийому Університету;

на заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету – не пізніше 15 вересня; на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – відповідно до Правил прийому Університету.

2.9. Після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів вищої освіти у поточному році, з урахуванням особливостей, зазначених у цих Правилах.

У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте подання заявником оригіналів документів, передбачених Правилами прийому Університету, заявник надсилає на електронну пошту Освітнього центру (Приймальної комісії Університету) скановані копії (фотокопії) відповідних документів.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів вищої освіти у поточному році, обов'язково мають бути подані до Приймальної комісії Університету впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів та/або не укладання договору про навчання у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

Заявники, які не мають документа державного зразка про повну загальну середню освіту, мають право подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Освітній центр.

Заявник може звернутись до Освітніх центрів (Приймальної комісії), у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Освітніми центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» за формою згідно з додатком 9.2 до цих Правил.

Додаток 9.1 до Правил прийому осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, до Криворізького національного університету в 2026 році

Місце для фотокартки

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ
про здобуття повної загальної середньої освіти

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
2. _____
(документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)
4. Мета звернення _____
(вступ до закладів вищої, фахової передвищої освіти)
5. _____
(освітній (освітньо-професійний) ступінь, на який претендує заявник)
6. _____
(шифр та назва спеціальності, за якою вступає заявник)
7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

*У разі необхідності зазначається найменування закладу освіти, який видав попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній / освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати навчання _____

Вказуються здобуті результати навчання за рівень повної загальної середньої освіти

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата заповнення та подання освітньої декларації: _____ 20__ року

Додаток 9.2 до Правил прийому осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, до Криворізького національного університету в 2026 році

ЗАПРОШЕННЯ
на участь у державній підсумковій атестації
та/або вступних випробуваннях для вступу
через освітні центри «Крим-Україна»
та «Донбас-Україна»

Запрошення дійсне до _____ 20__ року

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Дата народження _____

Документ, що посвідчує особу / свідоцтво про народження (у разі відсутності документа, що посвідчує особу)

(тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце фактичного проживання _____

(вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується для вступу через освітній центр «Донбас-Україна» / «Крим-Україна» закладу освіти _____

(найменування закладу вищої/фахової передвищої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти)

на спеціальність _____

адреса прибуття вступника _____

(місцезнаходження закладу вищої / фахової передвищої освіти
або професійної (професійно-технічної) освіти)

особа, яка супроводжує вступника _____

(дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу,
дата його видачі)

Керівник закладу освіти _____

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Відповідальна особа
освітнього центру

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

М. П. (за наявності)